

СОГЛАШЕНИЕ №33

между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и иные цели

г. Лысьва

« 11 » января 2016 г.

Управление образования администрации города Лысьвы в лице начальника Гуляевой Любови Викторовны – уполномоченного органа Учредителя администрации города Лысьвы, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы Лысьвенского городского округа от 23.05.2014 г № 729 с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение) в лице директора Антипиной Елены Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Лысьвы от 14.12.2015 № 2786 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Лысьвенского городского округа на финансовое обеспечение выполнения установленного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидии на иные цели (далее – субсидии).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году

муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 16 с углубленным изучением отдельных предметов»

субсидии:

1) на возмещение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

2) на возмещение расчетно-нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

3) на иные цели.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания не реже одного раза в квартал.

Предоставлять субсидии в соответствии со сроками и периодичностью, определенными в приложении 1 к настоящему Соглашению.

Предоставлять субсидии на иные цели в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами Решение Лысьвенской городской Думы от 15.12.2015 года № 1279 «О бюджете Лысьвенского городского округа на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

2.1.3. Не сокращать размер субсидии на исполнение муниципального задания Учреждением при выполнении Учреждением муниципального задания.

2.1.4. Предоставлять субсидии Учреждению путем перечисления Учредителем денежных средств на лицевой счет, открытый в финансовом управлении администрации города Лысьвы в установленном порядке.

2.1.5. Осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий на иные цели, контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, а также за своевременным и полным представлением Учреждением отчета об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

1) внесения изменений в решение Земского Собрания о бюджете Лысьвенского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения муниципального задания или иных целей;

2) внесения изменений в перечень муниципальных услуг;

3) изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

4) внесения изменений в долгосрочные целевые программы, приоритетные муниципальные проекты в рамках приоритетных региональных проектов;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически

исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.2.4. Не предоставлять субсидию Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, осуществлять реализацию иных целей за счет субсидии, предоставляемой Учредителем.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Возвращать субсидию или ее часть в случае:

1) если фактически исполненное учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

2) если фактически Учреждением произведено расходов (кассовые расходы) на реализацию иных целей меньше по объему, чем утверждено в установленном порядке;

3) нецелевого использования Учреждением предоставленной субсидии.

2.3.4. Возврат субсидии осуществляется в случаях, предусмотренных подпунктом 2.3.3 настоящего Соглашения на основании письменного обращения Учредителя к Учреждению об обязанности возврата субсидий в течение 10 дней с момента получения данного письменного обращения Учреждением.

2.3.5. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ) частично за плату.

2.3.6. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.7. Предоставлять достоверные сведения, подтверждающие целевое использование полученных субсидий.

2.3.8. В сроки и по форме, установленные Учредителем, представлять отчет о выполнении муниципального задания, а также информацию и первичные документы, необходимые для контроля за выполнением Учреждением муниципального задания и расходованием субсидий, в том числе на иные цели.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

4.2. Прекращение срока Соглашения не влечет прекращения обязательств Учреждения по представлению Учредителю отчетности в соответствии с подпунктом 2.3.6 настоящего Соглашения и обязательств Учреждения по возврату субсидии или ее части в соответствии с подпунктом 2.3.3 настоящего Соглашения.

V. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении 1 к настоящему Соглашению.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

VI. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление образования
администрации города Лысьвы

Место нахождения 618900
Пермский край, г.Лысьва
Ул. Мира, 26

Банковские реквизиты

ИНН 5918002508

КПП 591801001

БИК 045773001

ОКОПФ 20904

ОКОПО 02113627

ОКВЭД 75.11.31

Банк отделение Пермь

г.Пермь

р/с 40204810700000000693

л/с 0290317037

Учреждение: муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 16 с
углубленным изучением отдельных
предметов»

Место нахождения: 618900

Пермский край, г.Лысьва

ул. Ленина 36

Банковские реквизиты

ИНН 5918007810

КПП 591801001

БИК 045794000

ОКОПФ 20903

ОКОПО 48416448

ОКВЭД 80.21.2

Банк РКЦ Лысьва г. Лысьва

р/с 40701810800003000001

л/с 209030053; 219030053

Начальник



Гуляева Л. В.

М.П.

Директор



Антипина Е.А

М.П.

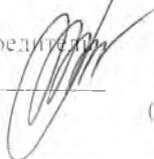
Приложение 1
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) и иные цели
от 11 января 2016 г. № 33

РАЗМЕР СУБСИДИЙ И СРОКИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

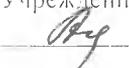
Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, рублей
1. На возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам. Всего, в том числе:		22 832 200,00
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций) (0120200060)	Не реже 1 раза в месяц	1 678 700,00
Предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях (012022Н070. Доп ФК 220)	Не реже 1 раза в месяц	21 153 500,00
2. На возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества Всего, в том числе:		1 206 200,00
Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций) (0120200060)	Не реже 1 раза в месяц	1 206 200,00
3. На иные цели, в том числе в разрезе наименований иных целей:		3 567 900,00
Аварийные работы и мероприятия по подготовке к отопительному сезону (0120200060. Доп ФК 123)	По заявке учреждения	40 000,00
Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных организаций (012022Н080. Доп ФК 247)	Не реже 1 раза в месяц	864 300,00
Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций (015012Н230. Доп ФК 216, 266)	По заявке учреждения	514 200,00
Предоставление мер социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих семей (012022Е020. Доп ФК 240, 241)	Не реже 1 раза в месяц	574 400,00
Предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей (012022Е030. Доп ФК 217)	Не реже 1 раза в месяц	1 566 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи (0170510080. Доп ФК 110)	По заявке учреждения	9 000,00
Итого		27 606 300,00

Подписи сторон:

Учредитель


(Л.В. Гуляева)
(расшифровка подписи)

Учреждение


(Е.А. Антипина)
(расшифровка подписи)