УТВЕРЖДЕНО: Директором МБОУ «СОЩ № 16 с УИОП» Т.А. Ентальцева от «29.08.2025»

# Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда МБОУ «СОШ № 16» с УИОП Саловой Анастасии Викторовны на 2025-2026 учебный год

**Цель:** своевременное выявление и оказание коррекционной помощи обучающимся, имеющим трудности в усвоении учебной программы, нарушения в развитии устной и письменной речи, способствуя развитию и саморазвитию личности.

#### Задачи:

- 1. Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного развития и индивидуально-типологических особенностей обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, определение основных направлений и содержание работы с каждым из них.
- 2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся.
  - 3. Осуществление диагностики и анализа речевого развития обучающихся.
- 4. Систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-логопедической работы с обучающимися в соответствии с их индивидуальными программами.
  - 5. Анализ результатов помощи обучающимся и определение степени их речевой готовности к школьному обучению.
  - 6. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.

#### Основные направления коррекционно-развивающей работы:

- 1. Развитие фонетико-фонематической стороны речи:
- а) коррекция звукопроизношения,
- б) совершенствование фонематического слуха,
- в) совершенствование навыков звукового анализа и синтеза слов
- 2. Развитие лексико-грамматической стороны речи:
- а) актуализация и расширение словаря, уточнение значений слов,
- б) работа над формированием грамматического строя речи (уточнение грамматического значения слова, формирование системы словоизменения и словообразования)
  - 3. Совершенствование навыков письменной речи.
  - 4. Развитие связной речи

5. Комплексная коррекционная работа по устранению нарушений письма и чтения.

# 1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Подготовка документации к новому учебному году.	август
2	Подготовка раздаточного материала для проведения коррекционных занятий.	В течение года
3	Подготовка наглядного материала для логопедических занятий по коррекции	В течение года
	нарушений устной и письменной речи.	
4	Создание цифровых презентаций и разработка интерактивных игр по темам	В течение года
	занятий.	

## 2. ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

No	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Подготовка материала для обследования устной и письменной речи учащихся	август
2	Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия (1 класс).	1-15 сентября
3	Комплектование групп и подгрупп с учетом однородности структуры речевого дефекта. Выделение детей для индивидуальной работы.	1-15 сентября
4	Составление циклограммы логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	1-15 сентября
5	Обследование устной и письменной речи учащихся 1-9 классов.	Сентябрь, январь, май
6	Обследование устной и письменной речи учащихся в рамках ППк.	Ежемесячно
7	Обследование учащихся и написание логопедической характеристики для ТПМПК (по запросу).	В течение года
8	Оформление документации учителя-логопеда.	В течение года
9	Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде.	В течение года

10	Анализ коррекционной работы (аналитический отчёт).	май
10	Анализ коррекционной работы (аналитический отчет).	Man

## 3. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

No	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий согласно	16 сентября - 15 мая
	циклограмме рабочего времени с обучающимися 1-8 классов.	
2	Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:	16 сентября - 15 мая
	1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, автоматизация	
	и дифференциация.	
	2. Развитие фонематического восприятия.	
	3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза.	
	4. Обогащение, закрепление и активизация словаря.	
	5. Формирование грамматически правильной связной речи.	
	6. Обогащение лексического запаса.	
	7. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма.	
	8. Совершенствование движений и сенсомоторного развития.	
	9. Развитие высших психических функций (мышления, внимания, памяти и др.)	
	10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.	

## 4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и	В течение года
	письменной речи.	
2	Групповое и индивидуальное консультирование родителей (по запросу).	В течение года
3	Индивидуальное консультирование учителей 1-8 классов по результатам	Сентябрь, январь, май.
	логопедического обследования учащихся.	

## 5. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ Направления, виды работы Сроки выполнения
---

1	Выступление на родительских собраниях в 1-9 классах по вопросам обучения и	В течение года
	развития обучающихся с речевыми нарушениями (по запросу).	
2	Работа руководителя ГМФ учителей-логопедов ОО	Ежемесячно
3	Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на странице ВК «Лого	В течение года
	детки»	
4	Выступление на педагогических собраниях, совещаниях и др. в рамках личностной	В течение года
	компетентности (по запросу)	

#### 6. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

No	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Работа руководителем ГМФ учителей-логопедов ОО.	2025 – 2026 учебный год
2	Участие в городских МО и семинарах учителей-логопедов.	В течение года
3	Работа с методической литературой.	В течение года
4	Сотрудничество с учителями-логопедами образовательных учреждений города.	В течение года
5	Планирование методической работы на год.	август
6	Заполнение речевых карт.	3 раза в год
7	Заполнение журнала учета посещаемости.	ежедневно

# 7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

No	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Изготовление и приобретение методических пособий.	Систематически
2	Приобретение методической литературы.	Систематически
3	Систематизация дидактических пособий, наглядного материала	В течение года

#### 8. САМООБРАЗОВАНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Изучение методической литературы по логопедии, коррекционной педагогике и	В течение года
	специальной психологии	

2	Анализ научной и практической литературы для составления коррекционно-	В течение года
	развивающих программ	
3	Прохождение курсов повышений квалификации	В течение года
4	Прохождение аттестации на высшую квалификационную категорию	Сентябрь-декабрь