

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 14  
от 30.11. 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №16 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов»

Е.А. Антипина  
Приказ № 239 от 24.09. 2014г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления в пользование учебников, учебных пособий обучающимся МБОУ «СОШ № 16 с углубленным изучением отдельных предметов», осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных образовательных стандартов, образовательных стандартов.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся МБОУ «СОШ № 16 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Учреждение), осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов в общеобразовательных организациях муниципального образования «Лысьвенский городской округ» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273, ст.35, письмом Гособразования Российской Федерации «О порядке возмещения ущерба за утерянный учебник» от 03.08.1998 № 115-106/14.

### **2. Понятия, используемые в Положении**

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактической аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методический комплект – набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник и учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Учебно-методические материалы – это совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающие преподавание данной дисциплины (рабочие материалы, поурочное планирование, конспекты, методические пособия, дидактические

материалы, практикумы, задачки, атласы, контурные карты, средства контроля знаний, справочные издания и т.п.).

Средства обучения и воспитания – оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, альбомы для рисования, папки, пеналы, клей, маркеры, фломастеры и др.), используемые обучающимися в образовательном процессе.

### **3. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями**

#### **3.1. Учреждение самостоятельно в определении:**

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов;

- порядка пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги;

- порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами;

- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы школьной библиотеки.

3.2. Учреждение самостоятельно в выборе средств обучения и воспитания. Выбор средств обучения и воспитания определяется спецификой содержания образовательной программы и формой организации занятий.

3.3. Учреждение обеспечивает обучающихся учебниками, имеющимися в фонде библиотеки, бесплатно и в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Фонд библиотеки формируется исходя из бюджетного финансирования.

3.4. Обеспечение учебниками осуществляется по графику, составленному заведующей библиотекой и утвержденному руководителем Учреждения. Руководитель Учреждения обязан довести информацию о графике выдачи учебников до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем размещения данной информации на официальном сайте.

3.5. В целях снижения веса ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей обучающихся возможно предоставление учебников по предметам музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, основы религиозных культур и светской этики только для работы на уроках.

3.6. Учебники предоставляются обучающимся бесплатно в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.7. Учебное пособие предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование или в пользование для работы на уроке.

3.8. Рабочая тетрадь предоставляется обучающемуся в случае, если она входит в УМК, используемый учителем, и ее применение прописано в рабочей программе. Рабочая тетрадь предоставляется обучающемуся бесплатно в личное пользование и выдается вместе с учебником.

3.9. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебно-методические материалы для индивидуальной работы обучающихся на уроке или для выполнения домашних заданий предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), исходя из возможностей библиотечного фонда.

3.10. Образовательная организация предоставляет обучающемуся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для работы в образовательной организации в ходе образовательного процесса.

3.11. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, и (или) получающих платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

#### **4. Обязанности обучающихся.**

4.1. Обучающиеся должны своевременно по графику, утвержденному директором школы, получить необходимые учебники, учебные пособия.

4.2. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным учебникам и пособиям, обеспечить их сохранность.

4.3. В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и в случае перехода обучающегося в течение учебного года в другое Учреждение, учебники, учебные пособия, рабочие тетради и учебно-методические материалы, предоставленные ему в личное пользование, возвращаются в библиотеку.

4.4. В случае утери или порчи учебника, учебного пособия, обучающийся должен возместить стоимость издания, или заменить его самостоятельно, на равноценный экземпляр.

