



УТВЕРЖДАЮ
директор школы
Т.А. Ентальцева

**План мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ «СОШ № 16 с углублённым изучением отдельных предметов»
на 2026 – 2027 учебный год**

п/п	Мероприятие	Срок Исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор Т. А. Ентальцева
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Замдиректора по ВР
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	один раз в год	Заместитель директора ВР
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Члены комиссии
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок.	в течение года	Директор Т. А. Ентальцева
2.5.	Организация работы "Горячей линии" для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Члены комиссии
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения кодекса этики учителя.	постоянно	Члены комиссии
2.7.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Учреждения.	один раз в полугодие	Члены комиссии

2.8.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	1 раз в полугодие	Члены комиссии
2.9.	Размещение на сайте Учреждения информации о предоставляемых школой платных услугах.	1,3 квартал	Члены комиссии
2.10.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
2.11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств Учреждения.	постоянно	Директор Т. А. Ентальцева
2.12.	Общее собрание работников учреждения «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции».	Декабрь	Директор Т. А. Ентальцева
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Члены комиссии
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	в течение года	Члены комиссии
5. Совершенствование работы кадрового подразделения Учреждения по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 четверть, 4 четверть	Члены комиссии
5.2.	Подготовка методических рекомендаций по вопросам организации противодействия коррупции.	по мере необходимости	Члены комиссии
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	ежеквартально	Члены комиссии
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками Учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Директор Т. А. Ентальцева

6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории Учреждения			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Члены комиссии
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Члены комиссии
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	постоянно	Члены комиссии
8. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	в рамках изучения учебного предмета в 5-11 кл.	Учителя истории и обществознания
8.2.	Коррупция и противодействие ей (в рамках изучения курса по обществознанию в 9-х классах).	согласно календарно тематическому планированию	Учителя обществознания
8.3.	Классные часы в 5-11 классов по теме «Права человека и гражданина».	уроки права	Классные Руководители

