**Рекомендации К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* Программы организации внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательными учреждениями самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ
* В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей.

**Схема оформления рабочей программы внеурочной деятельности**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

         Вверху: Название образовательного учреждения, в котором разработана программа.

         Справа: «Утверждаю» Директор МБОУ «СОШ № 16»

         Слева: Принято на педсовете (с указанием номера протокола и даты)

         В центре: Рабочая программа внеурочной деятельности. Название программы в кавычках.

         Возраст детей, на который рассчитана программа.

         Срок реализации  программы (на сколько лет она рассчитана).

         Автор (составитель) программы (Ф.И.О, занимаемая должность).

         Внизу: Название населенного пункта, Год создания программы.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

В соответствии с какими руководящими документами составлена программа.

**1. Обоснование необходимости разработки и внедрения** программы в образовательный процесс:

•   актуальность (внешняя и внутренняя, т.е. для конкретной школы, возраста, класса);

•   практическая значимость программы (что позволит сформировать, развить, воспитать)

•   связь с существующими по данному направлению общешкольными программами;

•   вид (модифицированная, экспериментальная, авторская программа);

•   новизна (для претендующих на авторство).

**2.** **Цель и задачи программы.**

**Цель**— предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих, абстрактных формулировок типа «всестороннее развитие личности», «создание возможностей для творческого развития детей», «удовлетворение образовательных потребностей и т.д. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой программе.

Цель должна быть связана с названием программы,   отражать  ее  основную  направленность.

Конкретизация   цели   осуществляется   через определение **задач**, показывающих, что нужно сделать, чтобы достичь цели. Задачи бывают:

• ***обучающие*** - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;

• ***воспитательные*** - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д.;

• ***развивающие*** - развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

***Основное требование к формулировке задач***: они должны быть соотнесены с ожидаемыми результатами

**3. Теоретико-методологическое обоснование программы:**

•   базовые теоретические концепции, идеи, их авторы;

•  ключевые принципы;

**4.Особенности    возрастной    группы   детей,** которым адресована программа:

•   возраст детей и их психологические особенности;

•  особенности набора детей (свободный, по конкурсу, по заявлению родителей и др.)

•   число   обучающихся   в группе;

**5. Режим занятий:**

•   общее число часов в год;

•  число часов и занятий в неделю

•  длительность занятия

**6. Ожидаемые   результаты  работы по программе:**

*Первый уровень результатов —*приобретение школьником социальных знаний: (перечислить)

*Второй уровень результатов*— получение школьником опыта практической деятельности и позитивного отношения к базовым ценностям общества: (перечислить)

*Третий уровень результатов —*получение школьником опыта самостоятельного общественного действия (назвать, если планируется данный уровень)

**7. Система отслеживания и оценивания результатов** обучения детей. Описание того, каким образом будут представляться (могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, учебно-исследовательские конференциях и т.д.)  и отслеживаться результаты (может быть мониторинг, диагностика,  портфолио и др.)

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

Раскрывается последовательность крупных тем курса (как правило, в виде таблицы),  указывается число часов на каждую тему, соотношение времени теоретических и практических занятий (при этом число теоретических занятий не должно превышать 50%). Если программа на 2 и более года, то представить по годам обучения.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

 Это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описание темы включает:

•     ее название;

•     основные узловые моменты;

• формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).

Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема — введение в программу.

**МЕТОДИЧЕСКОЕ  ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

• Краткое описание основных **способов и форм работы с детьми**, конкретных форм занятий (игра, беседа, поход, экспедиция, экскурсия, конференция и т.п.). Желательно пояснить, чем обусловлен выбор конкретных форм занятий

• Описание основных **методов организации учебно-воспитательного процесса**

•  **Перечень дидактических материалов**

• Краткая характеристика **средств, необходимых для реализации программы**: материально-технических — дать краткий перечень оборудования, инструментов и материалов (в расчете на число обучающихся)

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

Приводятся два списка литературы:

•используемая   педагогом   для   разработки программы   и   организации   образовательного процесса;

• рекомендуемая для детей и родителей.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Количество часов** |
|  |  |  |